

## KODEKS ETYCZNY

### SCHILNSER INDUSTRY GROUP SP. Z O.O.

#### I. OGÓLNE RAMY DZIAŁANIA

Schilsner przestrzega wszystkich obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej norm prawa powszechnie obowiązującego oraz powszechnie przyjętych zasad etycznych, a także międzynarodowych praw człowieka, w tym konwencji dotyczących podstawowych praw człowieka. Uznajemy i dążymy do pełnej realizacji 10 zasad UN Global Compact.

#### II. WARUNKI PRACY I ZATRUDNIENIA

Nie stosujemy pracy przymusowej, niewolniczej, ani pracy więźniów, jak również pracy nieodpłatnej w jakichkolwiek formach. Praca ma charakter dobrowolny, to znaczy że pracownik może w każdym momencie podjąć decyzję o zakończeniu stosunku pracy na zasadach zgodnych z prawem. Jako pracodawca stosujemy uczciwe warunki zatrudnienia, i nie zobowiązujemy pracowników do ponoszenia kosztów związanych z zatrudnieniem. Nie wymagamy od pracowników wnoszenia jakichkolwiek depozytów oraz nie zatrzymujemy i nie przechowujemy ich dokumentów. Nie wymagamy także od pracowników innych informacji, niż te które są niezbędne do zatrudnienia i wymagane przepisami prawa. Kładziemy szczególny nacisk na przestrzeganie zasady równych szans w szczególności w zakresie wynagrodzenia, dostępu do szkoleń, awansu, rozwiązania umowy lub przejścia na emeryturę. W Schilsner respektujemy prawo do odpoczynku pracowników. Pracownikom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie lub czas wolny za pracę w nadgodzinach, zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi. Stosujemy transparentne zasady zatrudniania, a wszystkie umowy z pracownikami są potwierdzane w formie pisemnej. Stosujemy przejrzyste i łatwe do zrozumienia procedury wewnętrzne określające zasady działania naszej firmy, ochrony praw pracowników i warunków zatrudniania.

#### III. UCZCIWE WYNAGRADZANIE

Pracownicy otrzymują wynagrodzenie odpowiednie do zajmowanego stanowiska, kompetencji i doświadczenia. Schilsner nie oferuje wynagrodzenia poniżej minimalnego ustalonego na podstawie odrębnych ustaw. Wynagrodzenie jest wypłacane zgodnie z postanowieniami umowy i przepisami powszechnie obowiązującego prawa, regularnie w terminie i przynajmniej raz w miesiącu.

Schilsner stosuje transparentne zasady wynagradzania, znane pracownikowi przed zawarciem umowy. Pracownik zawsze ma możliwość otrzymania informacji o uzyskanym w danym miesiącu wynagrodzeniu i jego poszczególnych składnikach.

#### IV. BEZPIECZNE WARUNKI PRACY

Dbamy o bezpieczne, czyste i komfortowe warunki pracy. Zdrowie pracowników jest dla nas priorytetem. Schilsner przestrzega właściwych krajowych i międzynarodowych norm prawnych wyznaczających standardy i obowiązki w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. W Schilsner obowiązują także odpowiednie wewnętrzne procedury oraz są zatrudnieni wykwalifikowani specjaliści odpowiedzialni za ich przestrzeganie i wdrażanie.

Informujemy pracowników oraz osoby przebywające na terenie naszego zakładu, w przejrzysty i łatwy do zrozumienia sposób, o wymogach prawa, wewnętrznych regulacjach związanych z bezpieczeństwem i higieną, jak również o obowiązkach z tym związanych. Umożliwiamy pracownikom zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości lub innych wniosków związanych z poprawą ich bezpieczeństwa i komfortu pracy.

Organizujemy pracę w ten sposób, aby zapobiegać wypadkom przy pracy lub innym urazom i uszczerbkom, a także zapewniamy w razie takiej potrzeby pomoc medyczną. W tym celu organizujemy dla pracowników i kadry kierowniczej szkolenia dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

Jeżeli pracownikom musi być zapewniona odzież robocza, Schilsner ją zapewnia nie obciążając pracownika żadnymi dodatkowymi kosztami.

Schilsner utrzymuje pomieszczenia w czystości, zapewnia odpowiednie oświetlenie, ogrzewanie i wentylację. Pracownicy mają dostęp do bezpłatnej wody pitnej, a także mają zapewnione komfortowe miejsce do spożywania posiłków i odpoczynku.

Schilsner nie toleruje pracy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających oraz wnoszenia ich na teren zakładu.

## **V. PRACA DZIECI I NIEDYSKRIMINACJA**

Nie zatrudniamy dzieci. Pracownicy młodociani, w wieku prawnie pozwalającym im na pracę, nie wykonują pracy niebezpiecznej oraz nie pracują w godzinach nocnych. Pracownicy młodociani nie wykonują pracy mogącej zaszkodzić ich prawidłowemu rozwojowi. Przestrzegamy przepisów prawa krajowego związanego z zatrudnieniem osób młodocianych.

Warunki zatrudnienia i awansu pracownika zależą przede wszystkim od jego osobistych zdolności i potencjału, a nie przekonań. Sprzeciwiamy się jakimkolwiek przejawom dyskryminacji w zakresie m.in. zatrudnienia, awansowania, dostępu do szkoleń, przydziału obowiązków, wynagrodzenia, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy formę zatrudnienia. Zależy nam na zdrowiu fizycznym i psychicznym naszych pracowników, wobec czego nie tolerujemy wszelkich przejawów przemocy fizycznej, psychicznej, nękania czy zastraszania.

Zapewniamy naszym pracownikom bezpieczną i przyjazną atmosferę w pracy.

Umożliwiamy pracownikom zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości. W przypadku każdego podejrzenia lub zgłoszenia trudnych lub nieprawidłowych sytuacji, dążymy do ich jak najszybszego wyjaśnienia i rozwiązania problemów.

## **VI. UCZCIWOŚĆ I SZACUNEK**

W relacjach wewnętrznych opieramy się na wzajemnym szacunku i zaufaniu. W kontaktach z dostawcami i klientami pracownicy są uczciwi, otwarci i profesjonalni. Informacje przekazywane Klientom są wyczerpujące, jasne i prawdziwe, a ich celem jest przekazanie wyczerpujących danych o ofercie Schilsner i jej produktach. Dostawcy współpracują z Schilsner w oparciu o przejrzyste i zgodne z prawem zasady.

## **VII. KORUPCJA**

Schilsner sprzeciwia się wszelkim działaniom korupcyjnym. Pracownikowi w związku z wykonywaną pracą zabrania się oferowania, przekazywania lub obiecywania dóbr stanowiących korzyść majątkową lub niemajątkową w postaci np. prezentów lub upominków o dużej wartości, a także przyjmowania takich dóbr. Inne przejawy nieuczciwych praktyk biznesowych także są zabronione. Dotyczy to w szczególności fałszowania dokumentów lub przekazywania nieprawdziwych informacji.

## **VIII. UCZCIWA KONKURENCJA**

Swoją działalność opieramy na zasadach uczciwej konkurencji i poszanowania dobrych obyczajów, a także słusznym interesom konsumentów. Wspieramy i działamy na rzecz wolnego i nieograniczonego dostępu

do rynku. Nie akceptujemy i nie przystępujemy do porozumień, które mogłyby ograniczyć wolny handel lub ograniczyć konkurencję. Nie udostępniamy nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd oświadczeń. Stosujemy uczciwą reklamę. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania norm krajowych i międzynarodowych służących ochronie konkurencji, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **IX. KONFLIKT INTERESÓW**

Schilsner dba aby pracownicy przy wykonywaniu pracy byli obiektywni i bezstronni. Pracownicy zobowiązani są unikać wszelkich sytuacji, w których nawet potencjalnie interesy osobiste, rodzinne oraz innego rodzaju powiązania mogłyby być sprzeczne z interesem Schilsner.

#### **X. INFORMACJE POUFNE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Pracownicy są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji na temat działalności Schilsner, uzyskanych w związku z zatrudnieniem w Schilsner, których ujawnienie mogłoby narazić Schilsner chociażby potencjalnie na szkodę. Zakaz ten dotyczy także informacji o działalności kontrahentów i klientów Schilsner.

Schilsner dba szczególnie o ochronę danych osobowych. Gromadzimy dane osobowe, i przetwarzamy je w zgodzie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO). Pracownicy nie mogą udostępniać i przekazywać jakichkolwiek danych i informacji osobom nieupoważnionym i są zobowiązani do podejmowania wszelkich niezbędnych i zgodnych z prawem środków mających na celu ochronę danych osobowych. Ponadto pracownicy stosują wewnętrzne zasady i procedury dotyczące sposobu gromadzenia i wykorzystywania danych osobowych, by zapewnić ich bezpieczeństwo.

#### **XI. OCHRONA ŚRODOWISKA**

Schilsner w swojej działalności podejmuje starania na rzecz zminimalizowania negatywnego wpływu na środowisko. W szczególności przestrzegamy przepisów prawa krajowego i międzynarodowego dotyczącego ochrony środowiska oraz identyfikujemy i zapobiegamy pojawiającym się zagrożeniom dla środowiska naturalnego np. poprzez utrzymywanie infrastruktury technicznej w odpowiednim stanie oraz minimalizowanie ilości odpadów. Kładziemy także szczególny nacisk na ciągłe doskonalenie siebie i pracowników w tym obszarze.

Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich norm prawnych i zasad obowiązujących w Schilsner. Zachęcamy także pracowników do prowadzenia otwartego dialogu z kadrą kierowniczą w celu rozwoju w Schilsner nowych działań na rzecz ochrony środowiska.

#### **XII. WPROWADZENIE I STOSOWANIE KODEKSU**

Niniejszy kodeks jest udostępniony na stronie internetowej Schilsner oraz jest ogólnie dostępny dla każdego pracownika zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej. Każdy z pracowników zostanie powiadomiony o możliwości i sposobie pozyskania egzemplarza kodeksu. Dodatkowo, treść kodeksu zostanie udostępniona w ogólnie dostępnym miejscu na terenie zakładu Schilsner.

Przestrzeganie kodeksu będzie nadzorowane przez rzecznika do spraw etyki w Schilsner. Funkcję tę pełni każdorazowo HR Manager. Pracownicy powinni zgłaszać każdy przypadek naruszenia zasad niniejszego kodeksu oraz wątpliwości w zakresie poprawnego zachowania w danej sytuacji. Można tego dokonać w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres [etyka@schilsner.pl](mailto:etyka@schilsner.pl), poprzez umieszczenie pisma w dedykowanej skrzynce umieszczonej przy tablicy ogłoszeniowej przy wejściu na Magazyn lub w formie

pisma wysłanego do siedziby Schilsner z adnotacją „Etyka”. Zgłoszenie może także być dokonane anonimowo. Pracownik nie będzie ponosił żadnych negatywnych konsekwencji w wyniku dokonanego zgłoszenia.

Raz w roku przeprowadzimy audyt dotyczący stosowania Kodeksu oraz konieczności wprowadzenia ewentualnych zmian do kodeksu.

Zachowujemy nieograniczone prawo do zmiany postanowień niniejszego kodeksu, o których będziemy pracowników informować z odpowiednim wyprzedzeniem.